

TEST ONLINE ACCESS 2016 N.º 01 – INTRODUCCIÓN

Pregunta 1: ¿Cómo organiza Access la información en una base de datos?

- A) En tablas
- B) En esquemas
- C) En gráficos
- D) En diagramas

Pregunta 2: En una tabla, ¿cómo se denomina cada fila?

- A) Celda
- B) Registro
- C) Columna
- D) Campo

Pregunta 3: ¿Qué contiene cada columna en una tabla de Access?

- A) Un valor único
- B) Un conjunto de registros
- C) Un campo
- D) Un índice

Pregunta 4: ¿Qué sucede si la base de datos contiene información incorrecta?

- A) No afecta a los informes
- B) La base de datos se corrige automáticamente
- C) Los informes contendrán información incorrecta
- D) Los informes serán precisos

Pregunta 5: Un buen diseño de base de datos debe evitar:

- A) La integridad de la información
- B) La duplicación de información
- C) La relación entre tablas
- D) La corrección de datos

Pregunta 6: ¿Qué es una clave principal en Access?

- A) Una lista de datos redundantes
- B) Una columna que se usa para identificar cada fila
- C) Un índice numérico para ordenar tablas
- D) Un campo que permite valores duplicados

Pregunta 7: ¿Cuál es el primer paso en el proceso de diseño de una base de datos?

- A) Buscar y organizar la información
- B) Especificar las claves principales
- C) Dividir la información en tablas
- D) Determinar el propósito de la base de datos

Pregunta 8: ¿Qué se debe hacer antes de dividir la información en tablas?

- A) Crear las relaciones
- B) Aplicar reglas de normalización
- C) Organizar la información necesaria
- D) Elegir las claves principales

Pregunta 9: Dividir un nombre en dos partes para separar el nombre y el apellido es un ejemplo de:

- A) Unión de datos
- B) Convertir los elementos en columnas
- C) Perfeccionar el diseño
- D) Dividir la información en tablas

Pregunta 10: ¿Cuál es el propósito de aplicar las reglas de normalización en Access?

- A) Para eliminar campos redundantes
- B) Para establecer claves foráneas
- C) Para asegurar que las tablas están estructuradas correctamente
- D) Para unir todas las tablas en una

Pregunta 11: ¿Qué se debe evitar en el diseño de una base de datos para no desperdiciar espacio en disco?

- A) La repetición de datos
- B) La creación de informes
- C) La creación de relaciones
- D) La separación de tablas

Pregunta 12: ¿Qué permite mantener la precisión y la integridad de la información en una base de datos?

- A) Guardar todos los datos en una sola tabla
- B) No establecer relaciones entre tablas
- C) Eliminar datos duplicados
- D) Crear campos con datos redundantes

Pregunta 13: ¿Qué tipo de datos debería almacenarse en la tabla de proveedores?

- A) Datos sobre productos
- B) Datos de clientes
- C) Datos del proveedor
- D) Datos de pedidos

Pregunta 14: Un campo en una tabla de Access representa:

- A) Una lista de registros
- B) Un tipo de información específica
- C) Una relación entre tablas
- D) Un conjunto de claves principales

Pregunta 15: El proceso de diseño incluye la creación de un prototipo de:

- A) Informe o listado de salida
- B) Clave principal
- C) Relación de tablas
- D) Campo de datos

Pregunta 16: La clave principal en una tabla debe:

- A) Ser la última columna de la tabla
- B) Identificar de manera única cada registro
- C) Ser un campo repetido en otras tablas
- D) Contener valores duplicados

Pregunta 17: ¿Cuál es una razón para perfeccionar el diseño de la base de datos?

- A) Asegurar que se obtienen los resultados deseados
- B) Unir todas las tablas en una sola
- C) Evitar la creación de relaciones
- D) Aumentar la redundancia de datos

Pregunta 18: ¿Qué relación se establece al vincular la tabla de productos con la tabla de proveedores?

- A) Uno a muchos
- B) Muchos a muchos
- C) Uno a uno
- D) Muchos a uno

Pregunta 19: ¿Qué información podría incluirse en un formulario de cliente?

- A) Nombre del cliente, dirección y número de teléfono
- B) Precio del producto, nombre del proveedor
- C) Fecha del pedido, cantidad de productos
- D) Nombre del proveedor, código postal

Pregunta 20: ¿Qué debe hacer si necesita modificar la dirección de un proveedor en una base de datos bien diseñada?

- A) Eliminar la dirección y agregar un nuevo registro
- B) Cambiar la dirección en todas las tablas donde aparece
- C) Cambiar la dirección solo en la tabla de productos
- D) Cambiar la dirección en la tabla de proveedores

SOLUCIÓN: TEST ONLINE ACCESS 2016 N.º 01 – INTRODUCCIÓN

Pregunta 1: A

Pregunta 2: B

Pregunta 3: C

Pregunta 4: C

Pregunta 5: B

Pregunta 6: B

Pregunta 7: D

Pregunta 8: C

Pregunta 9: B

Pregunta 10: C

Pregunta 11: A

Pregunta 12: C

Pregunta 13: C

Pregunta 14: B

Pregunta 15: A

Pregunta 16: B

Pregunta 17: A

Pregunta 18: A

Pregunta 19: A

Pregunta 20: D
